**PRESENTATION DE L’ASSOCIATION**

NOM DE L’ASSOCIATION :

Adresse du siège social :

Téléphone :

Mail :

Adresse de correspondance (si différente du siège social):

[ ]  1ère demande [ ]  Renouvellement

**Dossier et documents à retourner avant le 20/02/2025**

*Tout dossier incomplet ne pourra être instruit*

Partie réservée à l’Administration

Date d’arrivée : ........................................... Commission référente : ........................................

Accusé de réception le : ............................... par mail / sur place

N° association : ...........................................

**Qu’est-ce que le dossier de demande de subvention simplifiée**

Le dossier est un formulaire destiné aux associations désireuses d’obtenir une subvention de la part de la commune. Il concerne les demandes de financement du fonctionnement de l’association et/ou de financement d’une action spécifique.

**Comment se présente le dossier à remplir**

**Il est composé de 4 fiches :**

**Fiche n°1 : Signalétique de l’association** (p4-8)

Cette fiche est destinée à faciliter les relations avec l’administration. Présentation des éléments d’identification de l’association, de ses activités habituelles.

** *Si votre dossier est une demande de renouvellement d’une subvention et le service possède déjà un dossier permanent concernant votre association, ne remplissez que les rubriques concernant des éléments qui auraient été modifiés depuis la demande précédente.***

**Fiche 2 : Compte d’Exploitation année en cours (p9)**

**Fiche 3 : Budget prévisionnel (p10)**

**Fiche 4 : Attestation sur l’honneur**

**Pour une première demande**

A - Vos statuts déposés ou approuvés, en un seul exemplaire [ ]

B - La copie du récépissé de déclaration en préfecture [ ]

C - La composition du bureau [ ]

 D - Le dernier rapport d’activité [ ]

 E - Le compte d’exploitation [ ]

 F - Le bilan prévisionnel [ ]

G - Le numéro SIRET (Ce numéro est obligatoire pour toute association recevant ou sollicitant des subventions auprès des collectivités locales.) [ ]

H - Relevé d’identité bancaire au nom de l’association (RIB/IBAN) [ ]

**Pour un renouvellement**

***(Reconduction à l’identique d’une subvention ou demande pour une nouvelle action)***

**Pour les associations déjà retenues par le dispositif les années passées, ne fournir les pièces A, B, C, G que s’il y a eu modification.**

D - Le dernier rapport d’activité [ ]

 E - Le compte d’exploitation [ ]

 F - Le bilan prévisionnel [ ]

H - Relevé d’Identité Bancaire au nom de l’association (RIB/IBAN) [ ]

**A savoir**

* En cas de modification de statuts, joindre le procès-verbal de l’assemblée générale extraordinaire ayant procédé à la modification. Joindre les statuts modifiés.
* Si votre association souhaite recevoir des subventions, elle doit impérativement fournir son numéro de SIRET. (Site de l’INSEE : http : //www.insee.fr)
* La rubrique, s’inscrire dans la vie locale (p8) est importante. Votre contribution à l’animation est l’un des critères pour l’attribution du montant de la subvention. **Il est donc nécessaire de fournir des renseignements précis.**
* Numéro RNA (Répertoire nationale des associations) : Il s’agit du numéro attribué à l’occasion des démarches d’enregistrement de création, de changement de dirigeants ou de modification de statut en préfecture.

 Il est composé d’un W suivi de neuf chiffres.

* Les associations de la commune sont prioritaires, il est possible que les associations extérieures ne puissent pas percevoir de subvention dû au montant allouée aux subventions par le conseil municipal.

**Présentation de l’association**

* **Renseignements administratifs de l’association**

Adresse site Internet : ..............................................................................................................

Numéro SIRET/SIREN 1 : ...........................................................................

Numéro RNA : ..........................................................................................................................

Numéro de récépissé en préfecture : ......................................................................................

 Adresse de correspondance (si différente du siège social) : ..................................................................................................................................................

* **Identification du représentant légal de l’association (le président ou autre personne désignée par les statuts**

Nom : ................................................................. Prénom : ..................................................... Fonction dans l’association : .................................................................................................... Adresse : .................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ....................................................................... Téléphone : .......................................... Courriel : ..................................................................

* **Identification de la personne chargée d’établir le présent dossier de subvention**

Nom : ..................................................................

Prénom : ....................................................

Fonction dans l’association : .....................................................................................................

Adresse : ...................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ........................................................................ Téléphone : .......................................... Courriel : ...................................................................

* **Identification des responsables de l’organisme**

**Président**

Nom : ……………………………………………………… ........ Prénom : ...................................................

Adresse : ...................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ........................................................................ Téléphone : .......................................... Courriel : ...................................................................

**Vice-président**

Nom : ……………………………………………………… ........ Prénom : ...................................................

Adresse : ...................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ........................................................................ Téléphone : .......................................... Courriel : ...................................................................

**Trésorier**

Nom : ……………………………………………………… ........ Prénom : ...................................................

Adresse : ...................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ........................................................................ Téléphone : .......................................... Courriel : ...................................................................

**Secrétaire**

Nom : ……………………………………………………… ........ Prénom : ...................................................

Adresse : ...................................................................................................................................

Code postal : ............................... Commune : ........................................................................ Téléphone : .......................................... Courriel : ...................................................................

* **Joindre la liste du comité directeur ou du conseil d’administration**
* **Joindre un R.I.B au nom exact de l’association**

**Renseignements d’ordre administrative et juridique**

Date de la dernière Assemblée Générale : ................................................................................... Déclaration en préfecture le : ...................................................................................................

Date de publication au Journal Officiel : .....................................................................................

* **Relation avec l’administration**

Votre association dispose-t-elle d’un agrément administratif ? [ ]  non [ ]  oui (précisez)

 Type d’agrément Attribué par en date du .................................................... .................................................... ....................................... .................................................... .................................................... ....................................... .................................................... .................................................... .......................................

* **Renseignements concernant les ressources humaines (joindre le rapport d’activités de votre assemblée** **générale)**

Nombre d’adhérents (à jour de la cotisation statutaire) : ............ dont ............ de Soisy-Bouy.

Nombre de bénéficiaires (ex pour associations caritatives) : ............

Nombre de bénévoles : ............

Montant de l’adhésion en 2024 : ……………………€

Montant de l’adhésion prévue en 2025 : ……………………€

**Projets 2025**

* **Descriptif du projet associatif et des activités habituelles et récurrentes de l’association :**

**Objectifs de l’année :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

**Actions reconduites :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

**Actions nouvelles :**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

**Adéquation de votre projet associatif avec la politique Municipale**

* **S’inscrire dans la vie locale**

Participez-vous à des manifestations organisées par la ville ?

[ ]  Oui [ ]  Non

A lister : ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Mobilisez-vous des habitants ?

 [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui comment :

Avez-vous organisé une ou des manifestations sur le Provinois en 2023/2024 :

 [ ]  Oui [ ]  Non

A lister : ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Participez-vous au rayonnement de la Ville ?

[ ]  Oui [ ]  Non

Si oui comment :

* **Préserver et développer le lien social**

Participez-vous au bien vivre ensemble ? [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui comment :

Contribuez-vous aux diminutions des inégalités et œuvrez-vous en faveur des solidarités ?

 [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui comment :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **RÉALISÉ** | **RECETTES** | **RÉALISÉ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DE L’EXCÉDENT**  |  | **TOTAL DE PERTE DE L’EXERCICE**  |  |

Sommes dont dispose l’association au 31 décembre 2024

|  |  |
| --- | --- |
| **LIBELLE** | **MONTANT** |
| Caisse |  |
| Banque |  |
| Livret d’Épargne |  |
| Autres |  |
| **TOTAL** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** | **ESTIMATION** | **RECETTES** | **ESTIMATION** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DE L’EXCÉDENT PRÉVISIONNELLE** |  | **TOTAL DE PERTE DE L’EXERCICE PRÉVISIONNELLE** |  |